

平成28年度事業報告書

I 事業の状況

本年度は次のとおり事業を実施した

1. 松竹大谷図書館の維持運営に関する事業

一般公開を行う演劇・映画の専門図書館として以下の事業を行った。

(1) 資料の収集

製作会社、劇団、各関連団体、出版社等に協力を願い、演劇・映画に関する書籍、雑誌、台本、プログラム、ポスター、写真などの収集を行った。

平成28年度増加資料点数： 5, 390点

平成28年度末総資料点数： 464, 367点

(2) 資料の整理と保存

収集した資料は適切に分類、整理、保存し、検索により利用可能な状態にする作業を行った。特に、本年度は明治から大正期の歌舞伎に関する「組上燈籠絵」161枚のデジタル化及び、表面の保護のため中性保存用紙で挟み、より保存に適した状態にした。費用は170, 661円であった。

(3) 演劇上演記録の作成

資料整理の参考とするため、またレファレンス・ツールとして「演劇上演記録」の作成を行った。

(4) 閲覧サービス

閲覧室を一般に公開し、所蔵資料を閲覧に供した。(無料)

開館時間:10:00～17:00

休館日:土曜日、日曜日、祝日、毎月最終木曜日、年末年始、春期・夏期休館期間、5月1日、11月22日

平成28年度開館日数： 206日

利用者数： 3, 602人(一日平均17人)

利用点数： 47, 113点(一日平均229点)

(5) レファレンスサービス

利用者の演劇・映画に関する参考文献調査の手助けを行った。

平成28年度レファレンス件数： 1, 147件(一日平均6件)

また、当館の利用案内や、他館への案内を行った。

平成28年度利用案内件数：12, 157件(1日平均59件)

(6) 複写サービス

著作権法の範囲内で資料の複写サービスを行い、利用者の便宜をはかった。

A4サイズ：白黒1枚 50円 カラー1枚 150円

B4サイズ及びA3サイズ：白黒1枚 100円 カラー1枚 300円

(7) 閲覧室内資料展示

閲覧室内で所蔵資料の展示を行い、所蔵資料を紹介した。

【開催記録】

第57回「中村雀右衛門」展	(平成28年3月17日～4月27日)
第58回「藤山寛美」展	(平成28年5月2日～6月29日)
第59回「渥美清-没後20年-」展	(平成28年7月1日～8月15日)
第60回「初代喜多村緑郎」展	(平成28年8月30日～10月26日)
第61回「中村芝翫代々」展	(平成28年10月28日～12月26日)
第62回「女優 山田五十鈴」展	(平成29年1月11日～3月1日)
第63回「新国劇100年」展	(平成29年3月16日～4月26日)

(8) 松竹大谷図書館賞

優秀な新作歌舞伎及び新作舞踊劇の脚本に贈る「大谷竹次郎賞」の副賞として、「松竹大谷図書館賞」(記念レリーフ)を贈呈している。平成28年度は受賞作なし。

(9) 広報

- ①松竹大谷図書館開館日カレンダーを発行した。二つ折りにして定期入れに入る大きさのカレンダーで、利用者に自由に持ち帰ってもらうもの。
- ②松竹大谷図書館で発行している案内チラシを配布した。A4サイズで表がカラーで、所蔵資料の写真、裏が白黒で、図書館の沿革、資料の特色、利用方法などを印刷。館内や、歌舞伎座ギャラリーで配付している。
- ③毎月「松竹大谷図書館ニューズレター」を発行し、新着資料の案内等を行った。「松竹大谷図書館ニューズレター」はホームページに掲載している。
- ④ホームページの維持管理を行った。
- ⑤Facebook の維持管理を行った。

2. 公益事業の推進に資するための所蔵資料等に関連する事業

当財団の所蔵資料や構築したデータを活用し、その収益を図書館の維持運営に関する事業の推進に資するため、下記の事業を行った。

- (1) 所蔵資料を展示、出版、放送等に提供し、芸術文化を紹介する活動に協力した。
展示への資料提供が3件、出版への提供が17件、放送への提供が12件、上映への提供が1件あった。その他字幕放送のための台本提供が2件あった。
- (2) 所蔵資料や構築したデータを駆使した専門的な原稿の依頼に対応した。
歌舞伎座、新橋演舞場、明治座、名古屋顔見世、京都顔見世、大阪松竹座、博多座等での歌舞伎公演に当たって、プログラム掲載用の上演年表を作成した。

II 処務の概要

1. 役員に関する事項

役職名	氏名	任期	初就任年月日	勤務	報酬等	法人以外の現職
理事長	大谷信義	平成 27・6～ 平成 29・6	昭和 58・4・1	非常勤	なし	松竹株式会社 代表取締役会長
常務理事	迫本淳一	〃	平成 19・3・23	〃	〃	松竹株式会社 代表取締役社長
理事	渡辺邦夫	〃	平成 12・4・1	〃	〃	放送大学客員教授 (筆名 渡辺 保)
〃	植村千秋	〃	平成 23・6・14	〃	〃	有限会社植村 顧問
〃	井ノ上正男	〃	〃	〃	〃	弁護士 大高満範法律事務所
〃	河村順之	〃	平成 25・6・20	〃	〃	歌舞伎俳優 (芸名 四代目 中村梅玉)
監事	出口眞臣	平成 25・6・20～ 平成 29・6	平成 21・4・1	〃	〃	公認会計士 ダック・インターナショナル株式会社
〃	細田光人	〃	平成 22・4・1	〃	〃	松竹株式会社 取締役副社長
評議員	小菅国安	平成 23・6・1～ 平成 29・6	昭和 62・4・1	〃	〃	株式会社小菅国安事務所 代表取締役社長
〃	永谷栄一郎	〃	〃	〃	〃	株式会社永谷園ホールディングス 代表取締役会長
〃	大谷二郎	〃	平成 9・4・1	〃	〃	松竹ブロードキャスティング株式会社 常務取締役
〃	山田洋次	〃	平成 10・3・25	〃	〃	映画監督
〃	油谷 昇	〃	平成 15・4・1	〃	〃	
〃	安孫子正	〃	平成 19・4・1	〃	〃	松竹株式会社 取締役副社長
〃	上村達男	〃	平成 19・6・6	〃	〃	早稲田大学大学院 法務研究科教授
〃	中井貴一	平成 23・6・14～ 平成 29・6	平成 23・6・14	〃	〃	俳優
〃	池田喜実	〃	〃	〃	〃	株式会社歌舞伎座 代表取締役専務

2. 職員に関する事項

職務	氏名	就任年月日	担当職務	備考
主任	武藤祥子	平成 2・4・2	管理及び司書の仕事	
司書	伊藤幸子	平成 2・1・4	司書の仕事	
司書	井川繭子	平成15・7・1	司書の仕事	
司書	酒井恵	平成26・4・1	司書の仕事	

3. 役員会に関する事項

(1) 理事会

開会年月日	議 事 事 項
平成28年5月30日	第15回理事会（みなし決議に関する理事会） 理事会の決議があったものとみなされた事項の内容： 議題 （1）平成27年度に関する事業報告及び決算について （2）定款の最後に付されている別表の変更について （3）評議員会の招集及び議題について
平成28年6月16日	第16回理事会 報告事項： （1）理事長及び常務理事による職務執行状況の報告
平成29年3月6日	第17回理事会 決議事項： （1）平成29年度事業計画及び収支予算について 報告事項： （1）理事長及び常務理事による職務執行状況の報告 （2）「公益目的保有財産」の積立を行う旨の報告

(2) 評議員会

開会年月日	議 事 事 項
平成28年6月16日	第12回評議員会 承認事項： （1）平成27年度に関する事業報告及び決算について （2）定款の最後に付されている別表の変更について
平成29年3月6日	第13回評議員会 承認事項： （1）平成29年度事業計画及び収支予算について

4. 寄附金に関する事項

本年度の寄附金は下記の通り

松竹株式会社及び松竹グループより	
松竹株式会社	22,084,000
株式会社歌舞伎座	3,600,000
松竹衣裳株式会社	3,600,000
松竹ブロードキャスティング株式会社	1,200,000
歌舞伎座舞台株式会社	600,000
(株)松竹マルチプレックスシアターズ	120,000
(株)松竹音楽出版	600,000
(株)松竹映像センター	120,000
(株)松竹サービスネットワーク	360,000
松竹芸能株式会社	120,000
歌舞伎座サービス株式会社	600,000
合計	33,004,000
一般	
個人及び団体	2,524,000
合計	2,524,000
クラウドファンディング (READY FOR?)	
READY FOR?	2,780,000
合計	2,780,000
総計	<u>38,308,000</u>

5. 助成金に関する事項

本年度は東京都中央区より、「まちかど展示館」の助成金として、年間10万円の助成金を受けた。

貸借対照表

平成29年3月31日現在

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	36,228,756	35,150,962	1,077,794
商品	129,956	0	129,956
未収金	100,000	0	100,000
立替金	936	4,028	▲ 3,092
有価証券	0	9,397,920	▲ 9,397,920
流動資産合計	36,459,648	44,552,910	▲ 8,093,262
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	18,486,500	18,486,500	0
所蔵資料	77,469	74,407	3,062
投資有価証券	1,342,332,900	1,086,357,900	255,975,000
基本財産合計	1,360,896,869	1,104,918,807	255,978,062
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	10,102,500	10,102,500	0
公益目的積立資産	19,000,000	9,000,000	10,000,000
特定資産合計	29,102,500	19,102,500	10,000,000
(3) その他固定資産			
建物附属設備	316,960	365,582	▲ 48,622
什器備品	4,530,852	2,634,223	1,896,629
その他固定資産合計	4,847,812	2,999,805	1,848,007
固定資産合計	1,394,847,181	1,127,021,112	267,826,069
資産合計	1,431,306,829	1,171,574,022	259,732,807
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	70,000	156,508	▲ 86,508
預り金	129,372	134,305	▲ 4,933
前受金	374,000	414,000	▲ 40,000
流動負債合計	573,372	704,813	▲ 131,441
2. 固定負債			
退職給付引当金	10,102,500	10,102,500	0
固定負債合計	10,102,500	10,102,500	0
負債合計	10,675,872	10,807,313	▲ 131,441
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	77,469	74,407	3,062
(うち基本財産への充当額)	(77,469)	(74,407)	(3,062)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産	1,420,553,488	1,160,692,302	259,861,186
(うち基本財産への充当額)	(1,360,819,400)	(1,104,844,400)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(19,000,000)	(9,000,000)	(10,000,000)
正味財産合計	1,420,630,957	1,160,766,709	259,864,248
負債及び正味財産合計	1,431,306,829	1,171,574,022	259,732,807

正味財産増減計算書

平成28年4月1日から平成29年3月31日まで

(単位:円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
1 I 一般正味財産増減の部			
2 1 経常増減の部			
3 (1) 経常収益			
4 ①基本財産運用益			
5 基本財産受取利息	4,824	4,664	160
6 基本財産受取配当金	4,095,600	4,095,600	0
7 ②特定資産運用益			
8 特定資産受取利息	3,432	4,929	▲ 1,497
9 ③事業収益			
10 図書館運営事業収益	4,583,549	5,695,666	▲ 1,112,117
11 ④受取補助金等			
12 受取助成金	100,000	100,000	0
13 ⑤受取寄付金			
14 受取寄付金	38,308,000	38,286,844	21,156
15 ⑥雑収益			
16 受取利息	306,388	5,973	300,415
17 有価証券運用益	21	2,248	▲ 2,227
18 雑収益	28,768	1,492	27,276
19 経常収益計	47,430,582	48,197,416	▲ 766,834
20 (2) 経常費用			
21 ①事業費			
22 給料手当	34,737,236	33,935,345	801,891
23 法定福利費	5,105,163	4,981,391	123,772
24 福利厚生費	100,679	100,679	0
25 図書購入費	599,742	595,154	4,588
26 松竹大谷図書館賞	0	200,000	▲ 200,000
27 旅費交通費	797,257	781,233	16,024
28 通信運搬費	212,758	234,981	▲ 22,223
29 減価償却費	1,247,936	373,545	874,391
30 消耗什器備品費	148,112	130,146	17,966
31 消耗品費	294,627	305,550	▲ 10,923
32 修繕費	1,071,360	0	1,071,360
33 印刷製本費	120,847	64,618	56,229
34 光熱水料費	359,315	351,878	7,437
35 研修費	36,200	0	36,200
36 修復・デジタル化費用	415,195	1,640,000	▲ 1,224,805
37 システム保守費	793,727	774,804	18,923
38 雑費	54,472	52,176	2,296
39 事業費計	46,094,626	44,521,500	1,573,126
40 ②管理費			
41 給料手当	174,559	170,529	4,030
42 法定福利費	25,654	25,032	622
43 福利厚生費	505	505	0
44 会議費	54,365	57,557	▲ 3,192
45 旅費交通費	4,254	4,764	▲ 510
46 通信運搬費	21,240	20,997	243
47 消耗什器備品費	486	0	486
48 消耗品費	899	1,091	▲ 192
49 印刷製本費	64,485	64,681	▲ 196
50 光熱水料費	1,154	1,334	▲ 180
51 支払報酬	648,000	648,000	0
52 システム保守費	32,495	37,940	▲ 5,445
53 雑費	499,217	656,813	▲ 157,596
54 管理費計	1,527,313	1,689,243	▲ 161,930
55 経常費用計	47,621,939	46,210,743	1,411,196
56 評価損益等調整前当期経常増減額	▲ 191,357	1,986,673	▲ 2,178,030
57 基本財産評価損益等	255,975,000	▲ 68,601,300	324,576,300
58 当期経常増減額	255,783,643	▲ 66,614,627	322,398,270
59 2 経常外増減の部			
60 (1) 経常外収益			
61 雑収益	1,840,000	0	1,840,000
62 基本財産評価損益等	0	912,889,470	▲ 912,889,470
63 固定資産受贈益	2,308,543	0	2,308,543
64 経常外収益計	4,148,543	912,889,470	▲ 908,740,927
65 (2) 経常外費用			
66 固定資産除却損	1,000	0	1,000
67 経常外費用計	1,000	0	1,000
68 当期経常外増減額	4,147,543	912,889,470	▲ 908,741,927
69 税引前当期一般正味財産増減額	259,931,186	846,274,843	▲ 586,343,657
70 法人税等	70,000	70,000	0
71 当期一般正味財産増減額	259,861,186	846,204,843	▲ 586,343,657
72 一般正味財産期首残高	1,160,692,302	314,487,459	846,204,843
73 一般正味財産期末残高	1,420,553,488	1,160,692,302	259,861,186
74 II 指定正味財産増減の部			
75 所蔵資料受贈益	3,062	4,176	▲ 1,114
76 当期指定正味財産増減額	3,062	4,176	▲ 1,114
77 指定正味財産期首残高	74,407	70,231	4,176
78 指定正味財産期末残高	77,469	74,407	3,062
79 III 正味財産期末残高	1,420,630,957	1,160,766,709	259,864,248