

松竹個人情報問合せ窓口 御中

## 保有個人データの利用目的通知・保有個人データの開示に関する請求申込書

個人情報保護法に基づき、貴社における保有個人データに関し、次の事項を請求いたします。なお、貴社からの回答は、同封致しました住民票原本記載の住所に送付されることに同意いたします。

請求内容	保有個人データの利用目的の通知	保有個人データの開示
------	-----------------	------------

該当項目に☑印を入れてください。

<b>請求者（本人または代理人）</b>	
ふりがな	
氏名	印
住所	〒 -
電話番号	( ) - 日中ご連絡できる電話番号をご記入ください。
メールアドレス	
会社名	
対象者との関係	1 本人    2 代理人    3 親権者    該当に を付けてください。
提出書類 （本人分）	1 住民票原本（必須）    2 運転免許証の写し    3 健康保険証の写し    4 パスポートの写し 5 外国人登録証明書の写し    6 年金手帳の写し * 該当に を付けてください。* 住民票原本に加えて、2-6のうち、いずれか一つをご提出ください。
（代理人分） （親権者分）	1 委任状（代理人の場合）または戸籍謄本（親権者の場合）    2 運転免許証の写し 3 健康保険証の写し    4 パスポートの写し    5 外国人登録証明書の写し    6 年金手帳の写し * 該当に を付けてください。* 委任状又は戸籍謄本に加えて、2-6のうち、いずれか一つをご提出ください。

<b>対象者（本人による請求の場合は記入不要です）</b>	
ふりがな	
氏名	
住所	〒 -
電話番号	( ) - 日中ご連絡できる電話番号をご記入ください。
メールアドレス	
会社名	

<b>請求の対象となる保有個人データの範囲</b> 該当項目に☑印を入れてください。	
範囲を特定する	全ての保有個人データ
対象となる保有個人データの名称、種類等を具体的にご記入願います。	
<p>（例）歌舞伎会会員登録情報、    キャンペーン応募情報、    アンケート回答情報</p>	